

ДОГОВОР №

на оказание услуг по сбору, обобщению и анализу информации для проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями образования

рп. Арсеньево

сентября 2021 года

ИКЗ: 21371210010657121010010009000000000044

Администрация муниципального образования Арсеньевский район, в лице главы администрации муниципального образования Арсеньевский район Трифанова Михаила Николаевича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью исследовательский центр «НОВИ», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Кирикова Константина Николаевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании п.4 ч.1 ст. 93 Федерального закона Российской Федерации от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», заключили настоящий Договор, о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору исполнитель обязуется оказать услугу по сбору и обобщению информации для проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями образования (далее – услуга) в соответствии с техническим заданием (Приложение № 1), являющимся неотъемлемой частью настоящего договора, а Заказчик обязуется принять и оплатить услуги на условиях, предусмотренных настоящим договором.

2. СРОК И МЕСТО ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ

2.1. Срок оказания услуги: с 04.10.2021 по 29.10.2021 года.

2.2. Место оказания услуги:

- 1) Российская Федерация, 301510, Тульская область, п. Арсеньево, ул. Халтурина, д. 11
- 2) Российская Федерация, 301500, Тульская область, Арсеньевский район, с. Белый Колодезь, ул. Школьная, д. 24;
- 3) Российская Федерация, 301518, Тульская область, Арсеньевский район, д. Большие Голубочки, ул. Заречная, д. 36;
- 4) Российская Федерация, 301519, Тульская область, Арсеньевский район, с. Кузьменки, ул. Школьная, д. 8;
- 5) Российская Федерация, 301513, Тульская область, Арсеньевский район, п. Буревестник, ул. Молодежная, д. 23а;
- 6) Российская Федерация, 301500, Тульская область, Арсеньевский район, п. Первомайский, ул. Школьная, д. 3;
- 7) Российская Федерация, 301520, Тульская область, Арсеньевский район, п. Центральный, ул. Рабочая, д. 3а;
- 8) Российская Федерация, 301502, Тульская область, Арсеньевский район, д. Ясенки, ул. Центральная, д. 24.

Перечень организаций, в отношении которых проводится независимая оценка качества условий оказания услуг в 2021 году приведены в Приложении № 1 к настоящему Техническому заданию.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Оказать услугу, указанную в пункте 1.1. в полном объеме и в сроки, предусмотренные договором.

3.1.2. Оказать услугу на высоком профессиональном уровне, согласно требованиям действующего законодательства Российской Федерации в соответствии с техническим заданием (приложение № 1).

3.1.3. Безвозмездно исправить по требованию и в установленные Заказчиком сроки все выявленные недостатки, если в процессе оказания услуги Исполнитель допустил отступления от условий настоящего договора, ухудшающее качество оказываемой услуги.

3.1.4. Своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении договора, а также к установленному настоящим договором сроку обязан предоставить Заказчику результаты оказания услуги.

3.1.5. Предварительно согласовать инструментарий проведения сбора и обобщения информации с Заказчиком.

3.1.6. В случае изменения своего расчетного счета в однодневный срок в письменной форме сообщить об этом Заказчику с указанием новых реквизитов расчетного счета.

3.1.7. Возвратить излишне уплаченные за оказанные услуги денежные средства в случае выявления в ходе проверки уполномоченными контролирующими органами фактов завышения объемов и (или) стоимости услуг в течение трех лет с момента подписания акта сдачи-приемки оказанной услуги.

3.2. Заказчик обязуется:

3.2.1. Заблаговременно согласовать с Исполнителем все вопросы по сбору и обобщению информации для проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями образования, в том числе инструментарий проведения сбора и обобщения информации.

3.2.2. Назначить ответственное лицо для взаимодействия с Исполнителем.

3.2.3. Своевременно предоставлять Исполнителю информацию, необходимую для оказания услуги, в случае невозможности их получения Исполнителем самостоятельно.

3.2.4. Принять от Исполнителя оказанную услугу по настоящему договору по акту сдачи-приемки оказанной услуги, а при обнаружении недостатков отразить их в протоколе о выявлении недостатков в результатах оказания услуги и назначить срок их устранения.

3.2.5. Оплатить исполнителю оказанную услугу в размере и сроки, предусмотренные настоящим договором при условии, что Исполнителем соблюдены обязательства, установленные в пунктах 3.1.1. и 3.1.2 настоящего договора, и у Заказчика отсутствуют замечания в отношении стоимости, качества и объема оказанных услуг.

3.2.6. Взаимодействовать с Исполнителем при изменении, расторжении договора, применять меры ответственности, в том числе, направлять Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней), в случае просрочки Исполнения последним обязательств, предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения им обязательств, предусмотренных контрактом, совершать иные действия в случае нарушения исполнителем условий договора.

3.3. Исполнитель имеет право:

3.3.1. Обращаться к Заказчику за организационным содействием в целях проведения мероприятий по улучшению качества оказываемой услуги.

3.3.2. Самостоятельно определять количество специалистов, необходимых для оказания услуги.

3.4. Заказчик имеет право:

3.4.1. В любое время проверять ход и качество услуги, оказываемой Исполнителем, не вмешиваясь в его хозяйственную деятельность.

3.4.2. При неисполнении или ненадлежащем исполнении исполнителем обязательства, предусмотренного договором, осуществить оплату по Договору за вычетом соответствующего размера неустоек (штрафов, пеней), которые предусмотрены разделом 6 настоящего договора.

3.4.3. Осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. ЦЕНА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГИ

4.1. Цена контракта составляет: 16 000 (шестнадцать тысяч) рублей, без НДС.

4.2. Цена за единицу услуги устанавливается в российских рублях и остается неизменной на весь срок исполнения настоящего договора.

Цена договора включает стоимость услуги, уплату пошлин, налогов и сборов, установленных законодательством Российской Федерации.

Сумма, подлежащая уплате Заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

4.3. Цена договора является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации о контрактной системе и положениями настоящего договора.

Цена настоящего контракта может быть снижена по соглашению сторон без изменения, предусмотренного контрактом объема услуги, и иных условий исполнения договора.

4.4. Оплата производится Заказчиком в соответствии с заключенным договором по безналичному расчету платежным поручением путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет исполнителя. Основанием для оплаты услуги является акт сдачи-приемки оказанной услуги, подписанный

сторонами, счет-фактура либо универсальный передаточный документ (далее по тексту-УПД) для исполнителя с общим режимом налогообложения), представленные исполнителем.

4.5. Оплата за оказанную услугу осуществляется Заказчиком в течение 15 дней с даты подписания Заказчиком акта сдачи-приемки оказанной услуги на основании документов, подтверждающих факт оказания услуги (акт сдачи-приемки оказанной услуги).

4.6. В случае изменения расчетного счета, Исполнитель обязан в однодневный срок в письменной форме сообщить об этом Заказчику с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в договоре счет Исполнителя, несет Исполнитель.

4.7. Обязанности Заказчика по оплате считаются исполненными с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

4.8. Источник финансирования – бюджет муниципального образования Арсеньевский район

4.9. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательства, предусмотренного договором, Заказчик вправе произвести оплату по договору за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пени).

При этом оплата по договору осуществляется на основании акта сдачи-приемки оказанной услуги, в котором указываются: сумма, подлежащая оплате в соответствии с условиями заключенного договора; размер неустойки (штрафа, пени), подлежащий взысканию; основания применения и порядок расчета неустойки (штрафа, пени); итоговая сумма, подлежащая оплате исполнителю по договору.

5. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ОКАЗАННОЙ УСЛУГИ

5.1. Приемка оказанной услуги осуществляется в соответствии с техническим заданием путем подписания акта сдачи-приемки оказанной услуги (по форме согласно Приложению № 2 к контракту).

5.2. По окончании оказания услуги Исполнитель в течение 5 (Пяти) рабочих дней представляет Заказчику акт сдачи-приемки оказанной услуги в двух экземплярах, а также документы, указанные в п. 4.4 настоящего договора.

5.3. Приемка оказанной услуги в соответствии с договором осуществляется Заказчиком в течение 5 (пяти) рабочих дней, включая проведение экспертизы, со дня получения Заказчиком документов, предусмотренных пунктом 5.2 настоящего контракта. В случае привлечения экспертов, экспертных организаций для проведения экспертизы, срок приемки оказанной услуги продлевается на срок проведения указанной экспертизы и получения Заказчиком экспертного заключения.

5.4. При приемке услуги Заказчик обязан провести экспертизу для проверки оказанной услуги, предусмотренной договором, в части ее соответствия условиям контракта. Экспертиза результатов, предусмотренных договором, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании контрактов, заключенных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае проведения экспертизы силами Заказчика в акте сдачи-приемки оказанной услуги проставляется запись о проведении экспертизы, отдельный документ о проведенной экспертизе не составляется.

В случае привлечения экспертов, экспертных организаций для проведения экспертизы результаты такой экспертизы оформляются в виде заключения, которое подписывается экспертом, уполномоченным представителем экспертной организации и должно быть объективным, обоснованным и соответствовать законодательству Российской Федерации.

5.5. При обнаружении в ходе приемки недостатков в результатах оказанной услуги сторонами составляется протокол о выявлении недостатков в результатах оказания услуги, в котором фиксируется перечень недостатков оказанной услуги.

5.5. Устранение исполнителем в установленные сроки выявленных Заказчиком недостатков не освобождает его от уплаты неустоек, предусмотренных настоящим договором.

5.6. Не позднее (3) рабочих дней со дня проведения экспертизы Заказчик направляет Исполнителю подписанный Заказчиком (в случае создания приемочной комиссии подписанный всеми членами приемочной комиссии и утверждённый Заказчиком) один экземпляр акта сдачи-приемки оказанной услуги (приложение № 2) или мотивированный отказ от подписания акта сдачи-приемки оказанной услуги, в котором указываются недостатки оказанной услуги и сроки их устранения, а также дата повторной приемки оказанной услуги. После устранения недостатков Стороны возвращаются к повторной приемке услуги и процедуре подписания акта сдачи-приемки оказанной услуги.

Исполнитель обязан устранить все обнаруженные недостатки за свой счет в сроки, указанные в мотивированном отказе.

5.7. В случае установления по результатам экспертизы факта оказания услуги ненадлежащего качества, исполнитель обязан компенсировать Заказчику все возникшие в связи с проведением

экспертизы расходы, по предъявлении Заказчиком письменного требования и копии соответствующего заключения, других документов, подтверждающих затраты Заказчика.

5.8. Датой приемки оказанной услуги считается дата подписания Заказчиком акта сдачи-приемки оказанной услуги.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1 Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных договором в соответствии с условиями настоящего Договора, действующим законодательством Российской Федерации включая Постановление Правительства Российской Федерации от 30 августа 2017 г. № 1042 «Об утверждении правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем)), и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренного контрактом, о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2017г. №570 и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. (далее по тексту контракта - Постановление Правительства № 1042).

5.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (пеней).

В случае просрочки исполнения, неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, Заказчик вправе потребовать уплаты неустоек (пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения указанного обязательства (далее соответственно - штраф, пеня).

5.3. Размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, в том числе рассчитываемой как процент цены договора, определяемый в соответствии с Постановлением Правительства № 1042.

5.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определенной в порядке, установленном Постановлением Правительства № 1042.

5.5. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определенной в порядке, установленном Постановлением Правительства № 1042.

5.6. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного договором, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Исполнителем.

5.7. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

5.8. Расходы, понесенные Заказчиком в связи с возвратом (заменой) услуги, подлежат возмещению Исполнителем.

5.9. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение заказчиком обязательств, предусмотренных Договора, не может превышать цену контракта.

5.10. Ответственность Сторон в иных случаях определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.11. Сторона освобождается от уплаты неустойки (пени, штрафа), если докажет, что просрочка исполнения и (или) неисполнения обязательств произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

5.12. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от исполнения обязательств или устранения нарушений.

5.13. Стороны обязуются незамедлительно информировать друг друга об обстоятельствах, которые могут повлечь за собой неисполнение или ненадлежащее исполнение одной из Сторон условий настоящего Договора.

7. ДЕЙСТВИЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств, если такое неисполнение является следствием действия непреодолимой силы и их последствий: землетрясение, наводнение, пожар, ураган, смерч, сильные снежные заносы, другие признанные официально стихийные бедствия, а также военные действия, массовые заболевания, забастовки, ограничения перевозок, запрет торговых операций вследствие применения международных санкций и другие обстоятельства, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить.

7.2. При этом инфляционные процессы в экономике к обстоятельствам непреодолимой силы по условиям договора не относятся.

В случае действия обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения настоящего контракта сторонами отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

7.3. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна немедленно уведомить другую сторону в письменном виде о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по договору.

7.4. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

7.5. В случае, когда обстоятельства непреодолимой силы и их последствия продолжают или будут продолжать действовать более 10 (десяти) дней, стороны в возможно короткий срок проведут переговоры с целью выявления приемлемых для всех сторон альтернативных способов исполнения договора.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Споры и разногласия, возникающие из настоящего договора или в связи с ним, Стороны будут стремиться решать путем переговоров. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда Краснодарского края Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу соответствующей претензии в срок не позднее 10 (десять) календарных дней с даты ее получения.

9. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

9.1. При исполнении своих обязательств по настоящему контракту, стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

9.2. При исполнении своих обязательств по настоящему договору, стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

9.3. В случае возникновения у стороны обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая сторона обязуется уведомить другую сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая сторона обязана направить подтверждение, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

9.4. В письменном уведомлении сторона обязана сослаться на обоснованные факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

9.5. В случае нарушения одной стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в настоящем разделе Договора действий и/или неполучения другой стороной в установленный настоящим Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая сторона имеет право направить обоснованные факты или предоставить материалы в компетентные органы, в соответствии с применимым законодательством.

10. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

10.1. Срок действия договора: с момента заключения договора до 31 декабря 2021 года (суммируя срок исполнения и расчётом, установлен продолжительный срок действия) (срок действия договора включает срок оказания услуги, период приемки результатов оказания услуги, в том числе экспертизы результатов исполнения обязательств по договору, оплаты за оказанную услугу). Окончание срока действия договора не влечет прекращение обязательств сторон по настоящему договору.

10.2. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, а также в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

10.3. При исполнении договора не допускается перемена Исполнителя, за исключением случая, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по такому договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

10.4. В случае перемены Заказчика права и обязанности Заказчика, предусмотренные договором, переходят к новому Заказчику.

10.5. Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, направляется в письменной форме почтой (в том числе электронной), факсимильной связью либо иным доступным способом, оговоренным сторонами с последующим представлением оригинала по адресу, указанному в Договоре.

Уведомление вступает в силу в день получения его лицом, которому оно адресовано. При невозможности получения подтверждения либо информации о получении уведомления, датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении 5 (пяти) рабочих дней с даты направления уведомления.

10.6. Любые изменения и дополнения к настоящему договору, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, оформляются дополнительными соглашениями сторон в письменной форме.

10.7. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10.8. Приложения, указанные в настоящем договоре, являются его неотъемлемой частью:

Приложение № 1 – Техническое задание;

Приложение № 2 – Форма «Акт сдачи-приемки оказанной услуги».

ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

ЗАКАЗЧИК

Администрации муниципального образования
Арсеньевский район
301510, Тульская обл., Арсеньевский
район, рп. Арсеньево, ул. Папанина д. 6
ИНН 7121001065, КПП 712101001
ОГРН 1027103272954
ОКТМО 70604000
р/с 03231643706040006600
к/с 40102810445370000059
Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ТУЛА БАНКА РОССИИ
//УФК по Тульской области г. Тула
БИК 017003983

Глава администрации муниципального
образования Арсеньевский

район  М.Н. Трифанов

М.П.



ИСПОЛНИТЕЛЬ

Общество с ограниченной
ответственностью ИЦ «НОВИ»
302030, Орловская область,
г. Орел, ул. Ленина, д. 21, кв. 13
Тел: +7 (953) 810-85-55
e-mail: novy.com@yandex.ru
ИНН 5753073913, КПП 575301001
ОГРН 1205700002100, ОКФС 16
ОКПО 44023019, ОКАТО 54401369000
ОКТМО 54701000, ОКОГУ 4210014
Банковские реквизиты:
Банк: АО «Райффайзенбанк», г. Москва
БИК 044525700
р/сч 40702810100000153089
к/сч 30101810200000000700

Директор ООО ИЦ «НОВИ»

Кириков К.Н.

М.П.

Техническое задание

на оказание услуг по сбору, обобщению и анализу информации для проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями образования.

Общие сведения

1. **Наименование:** проведение сбора и обобщение информации о качестве условий оказания услуг организациями образования Арсеньевского района (далее – организации).

2. **Заказчик услуги:** Администрация муниципального образования Арсеньевский район.

Цели оказания услуги:

1. Предоставление получателям социальных услуг информации о качестве условий оказания услуг организациями;

2. Повышение качества предоставляемых получателям услуг организациями.

Задачи оказания услуги:

1. Выявление основных недостатков в работе организаций;

2. Выработка предложений по совершенствованию деятельности организаций;

3. Повышение уровня открытости и доступности информации о деятельности организаций;

4. Повышение конкурентоспособности организаций.

Объем оказываемых услуг:

Перечень организаций, в отношении которых проводится независимая оценка качества условий оказания услуг в 2021 году приведены в Приложении № 1 к настоящему Техническому заданию.

1. **Порядок сбора и обобщения информации о качестве условий оказания услуг организациями:**

1) Сбор и обобщение информации о качестве условий оказания услуг осуществляется по каждой организации, в отношении которой проводится независимая оценка качества в 2021 году, в соответствии с показателями, характеризующими общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями. Общие критерии и показатели оценки качества условий оказания услуг организациями утверждены приказом Минтруда РФ от 31.05.2018 N 344н "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ЕДИНОГО ПОРЯДКА РАСЧЕТА ПОКАЗАТЕЛЕЙ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ОБЩИЕ КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УСЛОВИЙ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ОРГАНИЗАЦИЯМИ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ, ОХРАНЫ ЗДОРОВЬЯ, ОБРАЗОВАНИЯ, СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ И ФЕДЕРАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ МЕДИКО - СОЦИАЛЬНОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 11.10.2018 N 52409), а также приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 13 марта 2019 года № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам».

2. **Источники информации о качестве условий оказания услуг организациями:**

1. Официальные сайты организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; информационные стенды в помещениях организаций, иных открытых информационных ресурсов организаций;

2. Официальный сайт для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3. Результаты изучения условий оказания услуг организациями, включающие: наличие и функционирование дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг;

обеспечение комфортных условий предоставления услуг;

обеспечение доступности для инвалидов помещений организаций, прилегающих территорий и предоставляемых услуг;

4. Мнение получателей услуг о качестве условий оказания услуг в целях установления удовлетворенности граждан условиями оказания услуг (анкетирование, интервьюирование, телефонный опрос, интернет-опрос, в том числе на официальном сайте организации и т.п.).

*Заказчик:

Администрация муниципального образования
Арсеньевский район

Глава администрации муниципального
образования Арсеньевский район



М.П. _____ М.Н. Трифанов

Исполнитель:

Общество с ограниченной
ответственностью ИЦ «НОВИ»


Директор ООО ИЦ «НОВИ»

М.П. _____ Кириков К.Н.

Приложении № 1
к Техническому заданию

Перечень образовательных организаций для проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организации, осуществляющими, осуществляющими образовательную деятельность, в 2021 году:

№ п/п	Наименование образовательной организации	Контактный телефон, адрес электронной почты, адрес официального сайта в сети «Интернет»	Число респондентов - получателей услуг, человек
1	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Арсеньевская средняя общеобразовательная школа»	8(48733)21-4-97, mouasos@tularegion.org, http://arsenievo.reg-school.ru	443
2	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Белолодская основная общеобразовательная школа муниципального образования Арсеньевский район»	8(48733)33-4-19, belkolshkola@tularegion.org http://belokolodez.reg-school.ru	37
3	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Голубоченская основная общеобразовательная школа муниципального образования Арсеньевский район»	8(48733)33-5-47, golubochki_school@tularegion.org http://b-golub.reg-school.ru	25
4	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Кузьменская средняя общеобразовательная школа муниципального образования Арсеньевский район»	8(48733)33-2-30, kuzmschool@tularegion.org http://kuzmenki.reg-school.ru	17
5	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Литвиновская основная общеобразовательная школа муниципального образования Арсеньевский район»	8(48733)32-2-15, litvinovo_school@tularegion.org http://burevest.reg-school.ru	21
6	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Первомайская средняя общеобразовательная школа муниципального образования Арсеньевский район»	8(48733)25-1-35, pervomayskiy_school@tularegion.org http://pervomay.reg-school.ru/	26
7	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Пристанционная средняя общеобразовательная школа муниципального образования Арсеньевский район»;	8(48733)33-3-33, pristancionajshkola@tularegion.org http://prist.reg-school.ru/	48
8	Муниципальное общеобразовательное	8(48733)24-4-19,	26

	<p>учреждение «Ясенковская основная общеобразовательная школа муниципального образования Арсеньевский район».</p>	<p>yasenki_school@tularegion.org http://yasenki.reg-school.ru/</p>	
<p>ИСПОЛНИТЕЛЬ</p> <p>Общество с ограниченной ответственностью ИЦ «НОВИ»</p> <p>Директор ООО ИЦ «НОВИ»</p> <p>Кириков К. Н. М.П.</p>	<p>ЗАКАЗЧИК</p> <p>Администрация муниципального образования Арсеньевский район</p> <p>Глава администрации муниципального образования Арсеньевский район</p> <p>М.П. М.Н. Трифанов</p> 		

ФОРМА

АКТ
СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННОЙ УСЛУГИ

рп. Арсеньев

«__» _____ 2021 г.

Администрация муниципального образования Арсеньевский район, в лице главы администрации муниципального образования Арсеньевский район Трифанова Михаила Николаевича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью исследовательский центр «НОВИ», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Кирикова Константина Николаевича, действующего на основании Устава с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с договором № от « » сентября 2021 г., Исполнитель оказал услугу по сбору и обобщению информации для проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями образования.

2. Качество оказанной услуги соответствует требованиям договора. Заказчик каких-либо отклонений от условий договора или других недостатков в оказанных исполнителем услугах не обнаружил.

3. Сумма, подлежащая оплате в соответствии с условиями заключенного договора: _____, без НДС.

4. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Общество с ограниченной
ответственностью ИЦ «НОВИ»

Директор ООО ИЦ «НОВИ»

Кириков К. Н.

М.П.

ЗАКАЗЧИК

Администрация муниципального образования
Арсеньевский район

Глава администрации муниципального
образования Арсеньевский район

М.Н. Трифанов

